



Istituto Scolastico Paritario "Cardinal Ferrari"
delle Suore Sacramentine - Cantù (CO)

Ente Gestore: "Provincia di Milano dell'Istituto delle Suore Sacramentine di Bergamo"
Cod.Fisc./P.Iva 03179550151 – 22063 Cantù (CO) Via Archinto, 2 – 031.7073734 – mail: promil@sacramentineitalia – pec: promil@pec.net

BILANCIO

(L. 62 del 10/03/2000)

Periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

L'Istituto Scolastico "CARDINAL FERRARI"

Via Archinto n. 2 – 22063 Cantù CO)

- è costituito da:

- Scuola dell'Infanzia "Suore Sacramentine" – Scuola paritaria con DM – Prot. n° 876 del 23/01/2002;
- Scuola Primaria "Suore Sacramentine" – Scuola paritaria con DM – Prot. n° 875 del 23/01/2002;
- Scuola Second. di I° grado "Cardinal Ferrari" – Scuola paritaria con DM – Prot. n° 874 del 23/01/2002;
- Liceo Linguistico "Cardinal Ferrari" – Liceo paritario con DM – Prot. n° 877 del 23/01/2002.

- è gestito dall'Ente Ecclesiastico:

Provincia di Milano dell'Istituto delle Suore Sacramentine di Bergamo

Via Archinto n. 2 – 22063 Cantù (CO)

Codice Fiscale 03179550151

L'Ente Gestore è l'unico titolare dei rapporti giuridici attivi e passivi relativi all'attività dell'Istituto Scolastico ed è il soggetto al quale devono essere riferiti gli adempimenti previsti dalla normativa fiscale vigente. I dati del presente bilancio trovano fondamento nei documenti e nella contabilità relativa all'attività scolastica tenuti dall'Ente gestore in ottemperanza alle disposizioni civilistiche e fiscali in vigore.

Il Bilancio è redatto in conformità alle disposizioni della L. 62/2000 ed esclusivamente per gli scopi indicati nella medesima normativa.

Il presente Bilancio è composto dai seguenti documenti:

- A) Conto Economico;
- B) Stato Patrimoniale.



Relazione illustrativa

Con la presente Relazione si intende meglio specificare le caratteristiche ed il criterio utilizzato per la redazione del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale, tenuto conto della peculiarità propria dell'Ente Gestore in quanto trattasi di Ente Religioso ai sensi della L. 222/1985.

A) Conto Economico (CE)

Il CE è riferito al periodo corrispondente all'*anno solare*: 1 gennaio 2020 – 31 dicembre 2020 ed è elaborato secondo il principio della *competenza economica*, ovvero della maturazione dei componenti positivi e negativi come previsto dall'art. 75 del TUIR 917/86.

Il CE risulta elaborato con struttura di tipo *scalare*, così da consentire l'evidenziazione di risultati intermedi, nonché la valutazione delle diverse componenti che concorrono alla sua stessa formazione.

Il prospetto è così costruito:

1. **RICAVI DIRETTI**: sono i componenti positivi di reddito direttamente riferiti ad ogni ordine di Scuola:
 - *Rette* incassate o da incassare;
 - *Proventi* derivanti da attività che rientrano nel POF;
 - *Contributi* pubblici e/o privati incassati o da incassare.
2. **COSTI DIRETTI**: sono i componenti negativi di reddito direttamente riferiti ad ogni ordine di Scuola.
3. **COSTI INDIRETTI O PROMISCUI** (tra i quattro ordini di scuola): sono componenti negativi di reddito la cui ripartizione non è possibile secondo criteri oggettivi. Tali costi sono da addebitare alle caratteristiche strutturali degli edifici ove si svolgono le attività scolastiche.
Vengono inoltre indicati i Costi del personale religioso che presta la propria attività lavorativa all'interno dell'Istituto Scolastico senza percepire alcun compenso. La valutazione dell'onere è stata effettuata sulla base degli importi previsti, per le diverse categorie contrattuali, dal vigente Ccnl Agidae (vedi Allegato n. 1). Tali componenti negativi, per i quali non esiste alcun tipo di rappresentazione contabile, vengono considerati come **COSTI FIGURATIVI** ovvero costi dati da particolari fattori produttivi, di notevole incidenza sulla gestione della scuola, resi disponibili dall'Ente gestore, in quanto Ente religioso, senza alcun addebito per la scuola.

B) Stato Patrimoniale (SP)

Lo SP risulta elaborato attraverso un prospetto contabile a *sezioni contrapposte*.

Tale prospetto è accluso al Bilancio per completezza di informazione. Dato che la titolarità del patrimonio spetta esclusivamente all'Ente gestore, lo SP contiene solo le attività e le passività ritenute direttamente riferibili alla gestione dell'Istituto Scolastico "Cardinal Ferrari".

Si fa notare come, non esistendo un Patrimonio Netto, la voce indicata nello SP permetta unicamente la quadratura contabile del prospetto.

Privacy – Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. 196/03

L'Ente gestore osserva all'interno dell'Istituto Scolastico quanto è previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs 196/03, in riferimento all'aggiornamento delle misure minime di sicurezza a tutela dei trattamenti dati effettuati.



A seguito di tale attività sono state introdotte e aggiornate le procedure per la manutenzione degli standard di sicurezza, quelle dei sistemi informatici hardware e software, come richiesti dalla tecnologia in continua evoluzione, individuati gli incaricati dei trattamenti, anche non informatici, a cui sono state fornite istruzioni scritte, ed è assicurato il loro costante aggiornamento.

Conclusioni

La presente Relazione è stata redatta al fine di assicurare una lettura chiara e trasparente dei due prospetti acclusi:

- Conto Economico
- Stato Patrimoniale

Come previsto dalla L. 62/2000, il presente Bilancio, conservato presso la sede dell'Ente Gestore, è disponibile per essere consultato da:

- Allievi e genitori della Scuola;
- Amministrazioni ed uffici pubblici competenti per materia.

In fede



La Legale Rappresentante

Maria Livi

Cantù, 30/08/2021

